

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста відділу регулювання відносин із споживачами**  
**Департаменту із регулювання відносин у сфері теплопостачання НКРЕКП**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- приймає участь у підготовці пропозицій щодо вдосконалення чинного законодавства у сфері яка відноситься до компетенції відділу;</li><li>- приймає участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері теплопостачання у частині забезпечення прозорості та відкритості відносин ліцензіатів та споживачів у сфері теплопостачання;</li><li>- розглядає звернення споживачів та надає роз'яснення щодо застосування норм чинного законодавства у сфері теплопостачання (крім виробництва теплової енергії теплоелектроцентралями, теплоелектростанціями, атомними станціями і когенераційними установками) відповідно до компетенції відділу;</li><li>- здійснює надання роз'яснень з питань застосування нормативно-правових актів НКРЕКП, які відносяться до компетенції відділу;</li><li>- здійснює підготовку аналітичних та інформаційних матеріалів з питань, що відносяться до компетенції Відділу;</li><li>- проводить постійний моніторинг та здійснює аналіз законодавства щодо регулювання відносин суб'єктів природних монополій і суб'єктів господарювання на суміжних ринках у сфері теплопостачання;</li><li>- вносить пропозиції щодо вдосконалення чинного законодавства у сфері яка відноситься до компетенції відділу;</li><li>- бере участь у підготовці щорічного звіту діяльності НКРЕКП з питань, що належать до компетенції відділу.</li><li>- виконує інші доручення керівництва в межах компетенції відділу.</li></ul>
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"><li>- посадовий оклад 5900 грн.</li><li>- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 „Питання оплати праці працівників державних органів”;</li><li>- надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України „Про державну службу”).</li></ul>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	На постійній основі
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Копія паспорта громадянина України.</li><li>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади</li></ol>

	<p>державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</p> <p>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.</p> <p>5. Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік.</p> <p>Документи приймаються до 16 год. 15 травня 2017 року, за адресою: м. Київ, вул. Смоленська, 19, каб. 209, 211</p>	
Дата, час і місце проведення конкурсу	18, 19 та 22 травня 2017 року о 10 год. 00 хв., м. Київ, вул. Смоленська, 19	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Попченко Леся Олександрівна, 594-59-77 <a href="mailto:Semeniuk@nerc.gov.ua">Semeniuk@nerc.gov.ua</a> ; Євченко Ірина Олексіївна, 204-70-73	
<b>Вимоги до професійної компетентності</b>		
Загальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння мовами	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра
2	Знання законодавства	<p>Конституція України;</p> <p>Закон України «Про державну службу»;</p> <p>Закон України «Про запобігання корупції»;</p> <p>Закон України «Про захист персональних даних»;</p> <p>Закон України «Про звернення громадян»;</p> <p>Закон України «Про доступ до публічної інформації»;</p> <p>Закон України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг»;</p> <p>Закон України «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг»;</p> <p>Закон України «Про житлово-комунальні послуги»;</p> <p>Закон України «Про тепlopостачання»;</p> <p>Закон України «Про природні монополії»;</p> <p>Закон України «Про особливості доступу до інформації у сферах постачання електричної енергії, природного газу, тепlopостачання, централізованого постачання гарячої води,</p>

		<p>централізованого питного водопостачання та водовідведення»;  Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг»;  Закон України «Про державну таємницю».</p>
3	Професійні чи технічні знання	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг»;</li> <li>- Закон України «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг»;</li> <li>- Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»;</li> <li>- Закон України «Про житлово-комунальні послуги»;</li> <li>- Закон України «Про звернення громадян»;</li> <li>- Постанова НКРЕКП від 24.03.2016 № 377 «Про затвердження Порядку формування тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, послуги з централізованого опалення і постачання гарячої води»;</li> <li>- Закону України «Про доступ до публічної інформації».</li> </ul>
4	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5	Знання сучасних інформаційних технологій	впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet), вільне користування законодавчою базою Liga, вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
6	Особистісні якості	аналітичні здібності, дисципліна і системність, інноваційність та креативність, самоорганізація та орієнтація на розвиток, дипломатичність та гнучкість, незалежність та ініціативність, вміння працювати в стресових ситуаціях.