

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на посаду провідного спеціаліста відділу економічного аналізу та прогнозування**  
**Департаменту стратегічного розвитку та планування НКРЕКП**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- здійснює аналіз діючих методик регулювання тарифів суб'єктів природних монополій в сферах енергетики та комунальних послуг та бере участь у підготовці пропозицій щодо їх вдосконалення;</li><li>- бере участь у підготовці пропозицій щодо вдосконалення єдиної інформаційної системи НКРЕКП;</li><li>- бере участь у проведенні економічного та фінансового аналізу діяльності ліцензіатів НКРЕКП, аналізу ефективності діяльності ліцензіатів НКРЕКП та здійснює підготовку висновків за даними проведеного аналізу;</li><li>- здійснює огляд міжнародного досвіду з використанням іноземної (англійської) мови з питань цінового регулювання діяльності суб'єктів природних монополій, готує відповідні аналітичні матеріали та пропозиції щодо можливості його застосування НКРЕКП;</li><li>- бере участь у розгляді питань щодо управління ризиками та страхування у сфері енергетики, зокрема:<ul style="list-style-type: none"><li>- проводить збір та обробку форми №10 «Звіт про збитки від пошкодження обладнання ліній електропередач та трансформаторних підстанцій внаслідок стихійних лих, техногенних катастроф та протиправних дій третіх осіб», затвердженої постановою НКРЕ від 04 жовтня 2012 р. № 1257, а також здійснює адміністрування інформаційної бази;</li><li>- бере участь у розгляді та опрацювання питання щодо прав власності, приватизації, корпоратизації у сферах енергетики та комунальних послуг, зокрема:</li></ul></li><li>- проводить збір, обробку та упорядкування інформації щодо акціонерів, власників, які володіють більше 25 % часток (акцій, паїв) активів ліцензіатів НКРЕКП електроенергетичного комплексу;</li><li>- бере участь у проведенні аналізу проектів нормативно-правових актів, а також актів чинного законодавства, що стосуються державного регулювання діяльності суб'єктів природних монополій у сферах, що відносяться до компетенції НКРЕКП;</li><li>- бере участь у проведенні порівняльного аналізу законодавства з питань регулювання енергетики України та Європейського Союзу, інших країн, з використанням іноземних мов. Надає пропозиції щодо врахування <i>acquis communautaire</i> Європейського Союзу при розробці актів законодавства України;</li><li>- бере участь в організації та координації діяльності НКРЕКП з питань міжнародного</li></ul>

	співробітництва за проектами міжнародної технічної допомоги (USAID, Twinning, TAIEX тощо) з використанням англійської мови; - взаємодіє з представниками міжнародних організацій, консультантами в рамках міжнародних проектів реформування сфер діяльності, що відносяться до компетенції НКРЕКП з використанням іноземних мов; - бере участь в опрацюванні питань, пов'язаних з членством України в Енергетичному Співтоваристві Південно-Східної Європи; - проводить пошук інформації, аналітичні дослідження, готує аналітичні довідки за дорученням керівництва; - виконує інші доручення керівництва в межах компетенції відділу..
Умови оплати праці	- посадовий оклад 4600 грн. - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»; - надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України „Про державну службу”).
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	на постійній основі
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5. Заповнена особова картка встановленого зразка. 6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік  Документи приймаються до 16 год. 45 хв. 10 березня 2017 року, за адресою: м. Київ, вул. Смоленська, 19, каб. 209, 211
Дата, час і місце проведення конкурсу	16, 17, 20 березня 2017 року о 10 год. 00 хв., м. Київ, вул. Смоленська, 19
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Попченко Леся Олександрівна, 594-59-77 <a href="mailto:Semeniuk@nerc.gov.ua">Semeniuk@nerc.gov.ua</a> ; Євченко Ірина Олексіївна, 204-70-73
<b>Вимоги до професійної компетентності</b>	
Загальні вимоги	
1	Освіта
	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра

2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра за спеціальностями економічна, енергетична, математична
2	Знання законодавства	Конституція України; Закон України «Про державну службу»; Закон України «Про запобігання корупції»; Закон України «Про захист персональних даних»; Закон України «Про звернення громадян»; Закон України «Про доступ до публічної інформації»
3	Професійні чи технічні знання	Закон України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг»; Закон України «Про засади функціонування ринку електричної енергії України»; Закон України «Про ринок природного газу»; Закон України «Про природні монополії»; Закон України «Про ратифікацію Протоколу про приєднання України до Договору про заснування Енергетичного Співтовариства»; Закон України «Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони»; знання основ економіки, економічного аналізу, статистики, державного регулювання природних монополій; знання методів збору, обробки, аналізу, систематизації інформації, узагальнення передового вітчизняного та зарубіжного досвіду; знання сучасного науково-дослідного інструментарію, зокрема економіко-математичних методів аналізу; володіння англійською мовою на рівні не нижче B1
4	Спеціальний досвід роботи	не передбачено
5	Знання сучасних інформаційних технологій	впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet), вільне користування законодавчою базою Liga, вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
6	Особистісні якості	відповідальність, системність і самостійність в роботі, уважність до деталей, наполегливість, креативність та ініціативність, орієнтація на саморозвиток, вміння працювати в стресових ситуаціях.