

### УМОВИ

#### проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста-юрисконсульта відділу з питань взаємодії з Верховною Радою України, адаптації законодавства та регуляторної діяльності Юридичного департаменту НКРЕКП

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- забезпечує в межах компетенції координацію роботи Відділу щодо здійснення регуляторної діяльності НКРЕКП;</li><li>- здійснює правову експертизу проектів нормативно-правових актів, що надходять на розгляд до департаменту, підготовку проектів нормативно-правових актів та їх погодження, в тому числі розроблених з урахуванням основних положень законодавства ЄС;</li><li>- забезпечує підготовку необхідних матеріалів з метою виконання актів Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України;</li><li>- розглядає у межах компетенції звернення народних депутатів України, юридичних осіб, їх об'єднань, органів місцевого самоврядування, споживачів, суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сферах енергетики та комунальних послуг;</li><li>- розробляє і бере участь у перегляді нормативно – правової бази НКРЕКП, та у разі необхідності, бере участь в її вдосконаленні;</li><li>- розглядає та готує аналізи регуляторного впливу проектів рішень, що мають ознаки регуляторних актів;</li><li>- у межах своєї компетенції бере участь в організації та проведенні нарад, семінарів, конференцій з правових питань;</li><li>- надає інформацію структурним підрозділам щодо впровадження у національне законодавство положень Директив Європейського Союзу;</li><li>- виконує інші доручення керівництва в межах компетенції відділу.</li></ul>
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"><li>- посадовий оклад 5900 грн.</li><li>- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;</li><li>- надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України „Про державну службу”).</li></ul>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	на постійній основі
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Копія паспорта громадянина України.</li><li>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</li><li>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною</li></ol>

	<p>третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4.Копія (копії) документа (документів) про освіту.</p> <p>5. Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік</p> <p>Документи приймаються до 16 год. 45 хв. 10 березня 2017 року, за адресою: м. Київ, вул. Смоленська, 19, каб. 209, 211</p>	
Дата, час і місце проведення конкурсу	16, 17, 20 березня 2017 року о 10 год. 00 хв., м. Київ, вул. Смоленська, 19	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Попченко Леся Олександрівна, 594-59-77 <a href="mailto:Semeniuk@nerc.gov.ua">Semeniuk@nerc.gov.ua</a> ; Євченко Ірина Олексіївна, 204-70-73	
<b>Вимоги до професійної компетентності</b>		
Загальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра, спеціальність - юридична
2	Знання законодавства	Конституція України; Закон України «Про державну службу»; Закон України «Про запобігання корупції»; Закон України «Про захист персональних даних»; Закон України «Про звернення громадян»; Закон України «Про доступ до публічної інформації»;
3	Професійні чи технічні знання	Закон України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг»; Закон України «Про електроенергетику»; Закон України «Про засади функціонування ринку електричної енергії України»; Закон України «Про ринок природного газу»; Закон України «Про природні монополії»; Закон України «Про теплопостачання»; Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»; Закон України «Про питну воду та питне водопостачання»;

		<p>Закон України «Про альтернативні джерела енергії»;</p> <p>Закон України «Про житлово-комунальні послуги»;</p> <p>Закон України «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг»;</p> <p>Закон України «Про комбіноване виробництво теплової та електричної енергії (когенерацію) та використання скидного енергопотенціалу»;</p> <p>Закон України «Про особливості доступу до інформації у сферах постачання електричної енергії, природного газу, тепlopостачання, централізованого постачання гарячої води, централізованого питного водопостачання та водовідведення»;</p> <p>Закон України «Про відходи».</p>
4	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5	Знання сучасних інформаційних технологій	впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet), вільне користування законодавчою базою Liga, вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
6	Особистісні якості	відповідальність, системність і самостійність в роботі, уважність до деталей, наполегливість, креативність та ініціативність, орієнтація на саморозвиток, вміння працювати в стресових ситуаціях